

Утверждено
директором МБОУ Школа № 10 «Успех» г.о. Самара
(приказ № 568-од от 30 августа 2023 г.)

**ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА
(план мероприятий)
МБОУ Школа №10 «Успех» г.о. Самара**

2023/2024 учебный год

Программа наставничества МБОУ Школа №10 «Успех» г.о. Самара на 2023-2024 учебный год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Цель и задачи Программы

2. Ролевые модели в рамках форм наставничества, реализуемые в «наименование образовательной организации»

3. Типовые индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника в разрезе форм наставничества

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» МБОУ Школа №10 «Успех» г.о. Самара разработала и осуществляет реализацию Программы наставничества (далее – Программа).

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОО цели и задач);
- определение форм наставничества как проектов в рамках Программы;
- выбор ролевых моделей в рамках форм наставничества, как микропроектов;
- разработку типовых индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника (далее – Индивидуальных планов) в контексте форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают свои индивидуальные планы с учетом выбранной ролевой модели.
- разработку календарного плана работы Школы наставника.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы - максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся, педагогических работников разных уровней образования и молодых специалистов.

Задачи модели «ученик-ученик»:

- подготовка обучающегося к самостоятельной, осознанной и социально продуктивной деятельности в современном мире, отличительными особенностями которого являются нестабильность, неопределенность, изменчивость, сложность, информационная насыщенность;

- раскрытие личностного, творческого, профессионального потенциала каждого обучающегося, поддержка формирования и реализации индивидуальной образовательной траектории;

- обеспечение разносторонней поддержки и сопровождения обучающегося с особыми образовательными/социальными потребностями и/или временную помощь в адаптации к новым условиям средствами реализации проектов:

«Успевающий-неуспевающий»

«Лидер-пассивный»

«Равный-равному»

Задачи модели «учитель-учитель»:

- Обеспечение успешного закрепления на месте работы в должности педагога молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня компетенций.

- создание комфортной профессиональной среды для реализации актуальных педагогических задач, для развития и повышения квалификации педагогов, увеличения числа закрепившихся в профессии педагогических кадров средствами реализации проектов:

«Опытный учитель-молодой специалист»

«Лидер педсообщества - педагог, испытывающий профессиональные проблемы»

Педагог-новатор – консервативный педагог»

«Опытный предметник – неопытный предметник»

**2. Ролевые модели в рамках форм наставничества,
реализуемые в МБОУ Школа № 10 «Успех» г.о. Самара**

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Ученик-ученик	<p>«успевающий – неуспевающий» - классический вариант поддержки для достижения лучших образовательных результатов;</p> <p>«лидер – пассивный» - психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков;</p> <p>«равный – равному» - обмен навыками, например, когда наставник обладает критическим мышлением, а наставляемый – креативным; взаимная поддержка, совместная работа над проектом.</p>
Учитель-учитель (педагог-педагог)	<p>«опытный учитель (педагог) – молодой специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы;</p> <p>«лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив;</p> <p>«педагог-новатор – консервативный педагог» - более молодой педагог помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями;</p> <p>«опытный предметник – неопытный предметник» - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).</p>

3. Индивидуальные планы развития наставляемых под руководством наставника в разрезе форм наставничества в 2023/2024 учебном году

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «учитель-учитель». Ролевая модель: «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Васянькина Дарина Андреевна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника **Галкина Елена Евгеньевна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	до 10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	категории Галкина Е.Е.
Раздел 2. Вхождение в должность				
2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	категории Галкина Е.Е.
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог, заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	10.09.2023	
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в	10.09.2023	Ответственная за сайт школы

		соцсетях , изучены правила размещения информации в Интернете		Учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	Галкина Е.Е.
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ООО, принципы и методы системно-деятельностного подхода	До 31.12.2023	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника				
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся <i>1 классов</i>	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 1 классов, которые учитываются при подготовке к урокам и занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	до 30.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории

3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, проведения занятий ВД	В течение года	Галкина Е.Е.
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение 1 четверти	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда, стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по русскому языку, чтению, математике.	В течение 1 четверти	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов ВД в рамках подготовки к конференции «Малая академия»	До 31.12.2023	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2023	
3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных	Даны рекомендации	В течение 1 четверти	

	ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	педагога-психолога		
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником выбраны педагогическая технология «Развитие критического мышления при обучении чтению и письму», цифровые технологии в рамках дистанционного обучения	В течение года	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Галкина Е.Е.
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических достижений и профессиональных затруднений, составлен план работы	До 30.04.2024	

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Кузнецова Валерия Дмитриевна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника **Тришина Алевтина Николаевна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				

1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	до 10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	Тришина А.Н.
Раздел 2. Вхождение в должность				
2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Тришина А.Н.
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог, заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	10.09.2023	
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	10.09.2023	Ответственная за сайт школы Учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	Тришина А.Н.

2.7.	Изучить методiku построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ООО, принципы и методы системно-деятельностного подхода	До 31.12.2023	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника				
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 2 классов	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 2 классов, которые учитываются при подготовке к урокам и занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	до 30.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Тришина А.Н.
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, Проведения занятий ВД	В течение 1 четверти	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение 1 четверти	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда,	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	

	стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.			
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по русскому языку, литературному чтению, математике и окружающему миру	В течение 1 четверти	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов ВД в рамках подготовки к конференции «Малая академия»	До 31.12.2023	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2023	
3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Даны рекомендации педагога-психолога	В течение 1 четверти	
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником выбраны педагогическая технология «Развитие критического мышления при обучении чтению и письму»,	В течение года	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Тришина А.Н.

		цифровые технологии в рамках дистанционного обучения		
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических достижений и профессиональных затруднений, составлен план работы	До 30.04.2024	

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Чиликина Ирина Дмитриевна, учитель математики

Ф.И.О. и должность наставника **Соколова Ольга Алексеевна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	до 10.09.2023	Заместитель директора по УВР, учитель математики высшей квалификационной категории Соколова О.А.
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	
Раздел 2. Вхождение в должность				

2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Заместитель директора по УВР, учитель математики высшей квалификационной категории Соколова О.А.
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог, заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	10.09.2023	
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	10.09.2023	Ответственная за сайт школы учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Заместитель директора по УВР, учитель математики высшей квалификационной категории Соколова О.А.
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ООО, принципы и методы системно-деятельностного подхода	До 31.12.2023	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	

Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника

3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5 классов	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся, которые учитываются при подготовке к урокам математики, занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	В течение 1 четверти	Заместитель директора по УВР, учитель математики высшей квалификационной категории Соколова О.А.
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, Проведения занятий ВД	В течение года	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение года	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда, стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по математике	В течение года	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов	До 31.12.2023	

		ВД в рамках подготовки к конференции «Я - исследователь»		
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2023	
3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Даны рекомендации педагога-психолога	В течение 1 четверти	
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником выбраны педагогическая технология «Развитие логического мышления при обучении математике», цифровые технологии в рамках дистанционного обучения	В течение года	Заместитель директора по УВР, учитель математики высшей квалификационной категории Соколова О.А.
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических достижений и профессиональных затруднений,	До 30.04.2024	

		составлен план работы		
--	--	-----------------------	--	--

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.

Индивидуальный план развития под руководством наставника
Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Роголь Елизавета Игоревна, учитель русского языка и литературы

Ф.И.О. и должность наставника **Русских Елена Владимировна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	до 10.09.2023	Заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	высшей квалификационной категории Русских Е.В.
Раздел 2. Вхождение в должность				
2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	высшей квалификационной категории Русских Е.В.
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог, заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены	10.09.2023	Русских Е.В.

		направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	10.09.2023	Ответственная за сайт школы Учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории Русских Е.В.
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ОО, принципы и методы системно-деятельностного подхода	До 31.12.2023	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника				
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся 5 классов	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5 классов, которые учитываются при подготовке к урокам математики, занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.

3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	до 30.09.2023	Заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории Русских Е.В.
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, Проведения занятий ВД	В течение года	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение года	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда, стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по русскому языку и литературе	В течение года	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов ВД в рамках подготовки к конференции «Я - исследователь»	До 31.12.2023	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2023	

3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Даны рекомендации педагога-психолога	В течение 1 четверти	
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником выбраны педагогическая технология	В течение года	Заместитель директора по ВР, учитель русского языка и литературы высшей квалификационной категории Русских Е.В.
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических достижений и профессиональных затруднений, составлен план работы	До 30.04.2024	

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.

Индивидуальный план развития под руководством наставника

Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Сандрюхина Анастасия Евгеньевна, учитель начальных классов

Ф.И.О. и должность наставника **Седлина Наталья Васильевна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения	Определен перечень	до 10.09.2023	Учитель начальных

	приоритетных направлений профессионального развития	дефицитных компетенций, требующих развития;		классов высшей квалификационной категории Седлина Н.В.
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	
Раздел 2. Вхождение в должность				
2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Седлина Н.В.
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог, заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества	10.09.2023	
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	10.09.2023	Ответственная за сайт школы учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Седлина Н.В.
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ОО, принципы и методы системно-	До 31.12.2023	

		деятельностного подхода		
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника				
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся <i>начальных классов</i>	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся начальных классов, которые учитываются при подготовке к урокам и занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	до 30.09.2023	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Седлина Н.В.
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, Проведения занятий ВД	В течение года	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение года	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда, стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	

3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по информатике	В течение года	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов ВД в рамках подготовки к конференции «Я - исследователь»	До 31.12.2021	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2021	
3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Даны рекомендации педагога-психолога	В течение 1 четверти	
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником рассмотрен дистемно-деятельностный подход, выбраны педагогические технологии	В течение года	Учитель начальных классов высшей квалификационной категории Седлина Н.В.
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических	До 30.04.2024	

		достижений и профессиональных затруднений, составлен план работы		
--	--	--	--	--

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.

Индивидуальный план развития под руководством наставника
Форма наставничества: «учитель-учитель». **Ролевая модель:** «опытный учитель-молодой специалист».

Ф.И.О. и должность наставляемого сотрудника

Васильевна Алиса Дмитриевна, учитель английского языка

Ф.И.О. и должность наставника **Василенко Елена Андреевна**

Срок осуществления плана:

с «01» сентября 2023 года по «31» августа 2024 года

№	Проект, задание	Планируемый результат	Срок	Ответственный
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления				
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития;	до 10.09.2023	Учитель английского языка первой квалификационной категории Василенко Е.А.
1.2.	Провести диагностическую/развивающую беседу с наставником, для уточнения зон профессионального развития	сформулирован перечень тем консультаций с наставником	10.09.2023	
Раздел 2. Вхождение в должность				
2.1.	Познакомить со школой, ее традициями, направлениями работы и др.	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы школы	10.09.2023	Учитель английского языка первой квалификационной категории Василенко Е.А.
2.2.	Изучить помещения ОО (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и спортивный зал, библиотека, столовая и пр.	Хорошая ориентация в здании школы, знание аварийных выходов и т.п.	10.09.2023	
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство Школы, педагоги-предметники; педагог-психолог,	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов	10.09.2023	

	заведующий канцелярией, бухгалтерия, завхоз и пр.	обсуждены направления взаимодействия и сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт ОО, страничку ОО в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности ОО	Хорошая ориентация по сайту, на страницах Школы в соцсетях, изучены правила размещения информации в Интернете	10.09.2023	Ответственная за сайт школы Учитель информатик и Соломенник Н.В.
2.5.	Изучить Правила этики и служебного поведения педагогического работника (взаимодействие с родителями, коллегами, учащимися и пр.)	Применяются правила этики и служебного поведения	10.09.2023	Учитель английского языка первой квалификационной категории Василенко Е.А.
2.6.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей	10.09.2023	
2.7.	Изучить методику построения и организации результативного образовательного процесса	Рассмотрены цели и задачи ФГОС ООО, принципы и методы системно-деятельностного подхода	До 31.12.2023	
2.8.	Научиться анализировать результаты своей профессиональной деятельности	Изучены алгоритмы построения и анализа урока, занятия внеурочной деятельности.	В течение года	
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника				
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся <i>1-5 классов</i>	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся 5 классов, которые учитываются при подготовке к урокам математики, занятиям внеурочной деятельности	до 30.09.2023	Педагог психолог Обмоина И.И.

3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Освоены такие эффективные подходы, как проектирование урока, целеполагание, планируемые результаты и т.п.	до 30.09.2023	Учитель английского языка первой квалификационной категории Василенко Е.А.
3.3.	Познакомиться с успешным опытом организации внеурочной деятельности по формированию – - функциональной грамотности; - исследовательской деятельности; - проектной деятельности	Изучен опыт организации научно-практических конференций, Проведения занятий ВД	В течение года	
3.4.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. подготовка и проведение родительских собраний; вовлечение их во внеурочную деятельность)	Совместно с наставником подготовлены и проведены 2 род. собрания: в очном и дистанционном формате	В течение года	
3.5.	Изучить документы, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. Положение по оплате труда, стимулирующие выплаты) должностная инструкция и пр.	Изучены соответствующие документы	В течение 1 четверти	
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление технологической карты урока; методических рекомендаций по соблюдению Единого орфографического режима, промежуточной аттестации и пр.)	Составлены технологические карты уроков и конспекты по английскому языку	В течение года	
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в исследовательской и проектной деятельности	Даны рекомендации по реализации часов ВД в рамках подготовки к конференции «Я - исследователь»	До 31.12.2023	
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	По формату подготовлены отчеты о результатах промежуточной аттестации обучающихся, прохождении программного материала и др.	До 30.10.2023	

3.9	Включить в деятельность городского сообщества молодых педагогов	В соответствии с планом работы департамента образования с молодыми специалистами	В течение года	
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций (между педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования	Даны рекомендации педагога-психолога	В течение 1 четверти	
3.11	Познакомить с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику педагогической деятельности	Совместно с наставником выбраны педагогическая технология «Развитие логического мышления при обучении английскому языку», цифровые технологии в рамках дистанционного обучения	В течение года	Учитель английского языка первой квалификационной категории Василенко Е.А.
3.12	Подготовить к практическому семинару по обмену опытом молодых педагогов.	Проведен практический семинар, сделан анализ педагогических достижений и профессиональных затруднений, составлен план работы	До 30.04.2024	

Подпись
наставника _____

Подпись наставляемого
сотрудника _____

«01» сентября 2023г.

«31» августа 2024 г.