

ПРИНЯТО
на Совете школы
(Протокол от 26.01.2024 г. №4)

УТВЕРЖДЕНО
директором МБОУ Школа №10 «Успех»
г. о. Самара.
(Приказ от 29.01.2024 г. №84)

Положение
об организации общественно-полезного труда обучающихся
МБОУ Школа №10 «Успех» г. о. Самара

1. Общие положения

1.1. Положение об организации общественно-полезного труда обучающихся МБОУ Школа №10 «Успех» г. о. Самара (далее – Положение) разработано в соответствии с актуальными редакциями:

Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Постановления Правительства Российской Федерации 25.02.2000 года №163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»;
постановлением Минтруда и соцразвития России от 7.04.1999 г. №7 «Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»;
Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
Уставом МБОУ Школа №10 «Успех» г. о. Самара (далее – школа).

1.2. Положение устанавливает основные задачи, направления общественно-полезной деятельности в школе, его порядок организации и определяет общие требования безопасности при выполнении обучающимися общественно-полезной деятельности.

1.3. Общественно-полезный труд является составной частью образовательной деятельности, направленной на реализацию трудового воспитания обучающихся, а также на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

1.4. Общественно-полезный труд составляет совокупность действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.

1.5. К обязанностям обучающихся при выполнении общественно-полезного в школе труда, предусмотренного образовательной программой, относится следующее:
бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживать в ней чистоту и порядок;
участвовать в общественно-полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

1.6. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации. Это добровольная деятельность обучающихся с согласия их родителей (законных представителей), с 14 лет - с согласия самих обучающихся на благоустройство общеобразовательной организации (Приложение 1, 2).

1.7. Общественно-полезный труд реализуется в соответствии с учетом возраста обучающегося и его психофизических особенностей.

1.8. Общественно-полезный труд осуществляется в интересах всего коллектива, при этом должен иметь образовательное значение, способствующее применению обучающимися знаний, умений и навыков, приобретенных на практике в школе.

1.9. Обучающиеся в школе строго соблюдают правила безопасности при выполнении общественно-полезного труда, общие правила охраны труда, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

1.10. От общественно-полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей (законных представителей)) (Приложение 3).

2. Основные задачи и направления общественно-полезного труда

2.1. К задачам организации общественно-полезного труда обучающихся относятся:
формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда;
формирование у обучающихся осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к окружающему миру;
формирование у обучающихся навыков коллективной работы, воспитание трудовой, образовательной и производственной дисциплины;
формирование у обучающихся интереса к рабочим профессиям;
изучение, применение и закрепление умений и навыков, знаний, получаемых в ходе трудового обучения и образовательной подготовки к профильному образованию;
привитие навыков самообслуживания обучающихся по наведению чистоты и порядка в здании школы, на её территории, а также в классных кабинетах;
оказание обучающимся посильной помощи в благоустройстве школы и прилегающей к ней пришкольной территории.

2.2. Главными направлениями общественно полезного труда являются:
общественная работа - активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе;
дежурство по школе, участие в субботниках на территории образовательной организации и на закрепленной территории;
овладение основами экономики и организации сельскохозяйственной опытнической работы (работа на учебно-опытном участке (при его наличии): перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями);
участие в труде по самообслуживанию (поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели; ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий);
генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, школьной мебели);
мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

3. Организация общественно-полезного труда обучающихся

3.1. Общественно-полезный труд в образовательной организации представлен индивидуальными, групповыми, массовыми формами организации деятельности. Все виды общественно-полезного труда организуются в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями с соблюдением правил техники безопасности.

3.2. Организация общественно-полезного труда обучающихся возлагается в общеобразовательной организации на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, в классах и кабинетах - на классного руководителя и иных педагогов школы, на участке - на педагогов, ответственных за пришкольный участок.

3.3. График проведения работ составляет классный руководитель и иные педагогические работники при согласовании с администрацией образовательной организации. График работ можно корректировать с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

3.4. При организации общественно-полезного следует учитывать возрастные особенности обучающихся.

3.5. При наличии у обучающегося противопоказаний к физическому труду он может привлекаться к легкому физическому или интеллектуальному труду (например, проектная деятельность, составление таблиц, графиков, работа с книгами в библиотеке (если нет у обучающегося противопоаллергических показаний)).

3.6. Организация общественно-полезного труда в общеобразовательной организации предусматривает привлечение обучающихся:

1-4 классов к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив цветов, протирание классной доски), в столовой, уборке лёгкого мусора, опавших листьев на закрепленной территории, сбор ягод на пришкольном учебно-опытном участке (при его наличии), участие в организации классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях;

5-9 классов к самообслуживанию в классе, дежурству в классе (полив цветов, протирание классной доски), самообслуживанию в столовой, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, спортивных соревнованиях, дежурство по школе, поддержание порядка на закрепленном участке территории;

10-11 классов к самообслуживанию в классе, дежурству по школе, участие в организации школьных и классных мероприятий, участие в художественной самодеятельности, в спортивной жизни школы, оказание помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закрепленном участке территории школы, изготовление учебных макетов и т.д.. работа на учебно-опытном участке (при его наличии): перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, поддержание порядка и чистоты в классе, уборка мастерских, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий.

3.7. Работы проводятся не чаще одного раза в неделю продолжительностью:
для обучающихся 1-4 классов - не более 30 мин.;
для обучающихся 5 - 11 классов - не более 40 мин.

3.8. В период летних каникул обучающиеся могут заниматься общественно-полезным трудом на добровольных началах, заниматься озеленением и благоустройством территории школы, а также приниматься на временную работу в порядке установленным действующим трудовым законодательством.

3.9. Обучающиеся соблюдают правила этикета и уважительно относятся к старшим. Правила внутреннего распорядка, исполняют требования к внешнему виду.

3.10. По итогам общественно-полезной деятельности ответственными лицами проводится мониторинг участия классных коллективов, индивидуального участия обучающихся в общественно-полезном труде.

3.11. Обучающиеся, активно и добросовестно участвующие в общественно-полезном труде по итогам учебного года награждаются грамотой, которая зачисляется в портфолио достижений.

4. Общие требования безопасности

4.1. Администрация школы осуществляет общественно-полезный труд обучающихся в соответствии с правилами и нормами охраны труда, а также несет ответственность за безопасные условия их труда.

4.2. Обучающиеся допускаются к участию в общественно-полезном труде при удовлетворительном состоянии здоровья, а также прошедшие инструктажи по технике безопасности перед началом работ (в соответствии с видом деятельности) с регистрацией в журнале установленной формы.

4.3. Запрещено привлекать обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, которые определены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2000 года № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

4.4. Запрещено привлекать обучающихся школы в ночное время и праздничные дни.

4.5. Руководитель организации общественно-полезной деятельности обязан:
нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;
составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;
проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно-полезного труда;
следить за режимом труда и отдыха, санитарно-гигиеническими условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными правилами.

4.6. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно-полезного труда обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда возлагается на классных руководителей, учителей, ответственных за данные виды деятельности, заместителя директора.

4.7. В случае несчастного случая, происшедшего с обучающимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь и ведется расследование несчастного случая.

5. Заключительные положения

5.1. Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем собрании работников школы и утверждается приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 5.1 Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору
МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара

Терентьеву Сергею Анатольевичу

от _____
(фамилия, инициалы родителя
(законного представителя))

Заявление-согласие
на привлечение к общественно-полезному труду

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на привлечение к общественно-полезному труду в соответствии с
Положением об организации общественно-полезного труда обучающихся МБОУ
Школа №10 «Успех» г. о. Самара моего ребенка _____,
(фамилия, имя)
обучающегося в _____ класса «___».

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в
течение всего периода обучения в МБОУ Школа №10 «Успех» г. о. Самара.

Настоящее Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному
заявлению.

«___» _____ 202__ г.

(собственноручно указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Директору
МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара

Терентьеву Сергею Анатольевичу

от _____
(фамилия, инициалы 14-летнего обучающегося)

Заявление-согласие
14-летнего обучающегося на привлечение
к общественно-полезному труду

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) 14-летнего обучающегося)

учащийся _____ класса «_____» даю согласие на участие в общественно-полезном труде в школе, не связанном с образовательной деятельностью.

Настоящее Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего периода обучения в МБОУ Школа №10 «Успех» г. о. Самара.

Настоящее Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

«_____» _____ 202__ г.

(собственноручно указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии)) (подпись)

Директору
МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара

Терентьеву Сергею Анатольевичу

от _____
(фамилия, инициалы родителя
(законного представителя))

Заявление
об освобождении от общественно-полезного труда
с учетом медицинских противопоказаний

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

являюсь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка
_____, обучающегося в ___ класса «__» МБОУ
(фамилия, имя)

Школа №10 «Успех» г. о. Самара

Уведомляю, что у моего ребенка имеются ограничения по здоровью, которые не позволяют ему принимать участие в мероприятиях в рамках общественно-полезного труда.

Приложение.

1. Медицинская справка.

«___» _____ 202__ г.

(собственноручно указать полностью фамилию, имя, отчество (при наличии)) (подпись)