

Принято
Педагогическим советом
МБОУ школы №10 «Успех»
Протокол №1 от 29.08.2019

Утверждено
Директором
МБОУ школы №10 «Успех»
_____/С.А.Герентьев/
«02» сентября 2019
Приказ № 62-од от 02.09.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОЙ
ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ
«МЫ – ИНЖЕНЕРЫ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения городской политехнической олимпиады школьников «Мы – инженеры», его организационное и методическое обеспечение, порядок участия в мероприятии, требования к работам участников, определение победителей и призеров.

1.2. Организаторы мероприятия

Учредитель:

Департамент образования Администрации городского округа Самары (далее Департамент образования).

Организатор:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение школа №10 «Успех» г. о. Самара (далее МБОУ Школа №10 «Успех»).

1.3. Цели и задачи мероприятия

Целью проведения мероприятия является повышение популярности инженерно-технических предметов среди школьников, содействие в профессиональной ориентации и продолжении образования.

Задачи:

- выявление на раннем этапе способных, талантливых учеников;
- привлечение школьников, одарённых в области математики, физики, информатики, химии, черчения в классы с углубленным изучением естественно - научных дисциплин;
- стимулирование всех форм работы с одарёнными детьми и создание необходимых условий для поддержки одарённых детей;
- отбор кандидатов для участия в городских предметных олимпиадах.

2. Сроки и место проведения мероприятия

Мероприятие проводится очно в 1 этап 6 апреля 2024 года, на базе МБОУ Школы №10 «Успех» по адресу: ул. Силина,10. Начало в 10.00.

3. Сроки и форма подачи заявок на участие:

Заявки на участие в Олимпиаде составляются в соответствии с приложением 1 настоящего

Положения и подаются в период 20 марта по 4 апреля 2024 по электронной почте: marinapleshakova-s@yandex.ru.

4. Порядок организации, форма участия и форма проведения мероприятия

Олимпиада проводится в форме очного индивидуального состязания отдельно по параллелям: 3-4 кл по математике, окружающему миру, 7-9 кл по математике, информатике, черчению, физике, химии.

Каждый участник может выполнять задания по одному или нескольким предметам по своему выбору без увеличения времени работы не ниже класса обучения. Участник Олимпиады получает задания по всем предметам в печатной форме с указанием баллов за каждое выполненное задание.

Продолжительность Олимпиады «Мы – инженеры»:

3, 4 классы - 60 минут (на каждый предмет)

7-9 классы - 60 минут (на каждый предмет).

Ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады в пути следования несет направляющая на олимпиаду школа. Ответственность за жизнь и здоровье участников при проведении олимпиады несет организатор МБОУ Школа №10 «Успех».

Организатор имеет право, уведомив участников, провести мероприятие дистанционно.

При проведении Олимпиады в дистанционном формате предварительная регистрация участников осуществляется индивидуально (самостоятельно). Участники олимпиады проходят регистрацию на сайте организатора по ссылке: [Мы инженеры — МБОУ «ШКОЛА № 10 "УСПЕХ» Г.О. САМАРА \(minobr63.ru\)](http://Мы инженеры — МБОУ «ШКОЛА № 10). Гугл-форма доступна с 20 марта по 6 апреля 2024 г.

Задания олимпиады будут открыты на сайте организатора [Мы инженеры — МБОУ «ШКОЛА № 10 "УСПЕХ» Г.О. САМАРА \(minobr63.ru\)](http://Мы инженеры — МБОУ «ШКОЛА № 10) 6 апреля в 10.00.

При регистрации наличие google-аккаунта не обязательно. Ответы необходимо отправить на сайт организатора до окончания установленного времени Олимпиады. Работы, отправленные позже к рассмотрению не принимаются.

5. Участники мероприятия

В политехнической олимпиаде школьников «Мы – инженеры» на добровольной основе могут принимать участие обучающиеся 3-4-х и 7-9-х классов образовательных учреждений, осваивающие общеобразовательные программы начального, среднего (полного) общего образования.

Квота участников: отсутствует.

6. Требования к содержанию и оформлению работ участников

Работа выполняется участником Олимпиады на листах организатора черной гелиевой ручкой.

7. Состав жюри и критерий оценки

Общее руководство Олимпиады и ее организационное обеспечение осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), состав которого формируется из администрации и учителей МБОУ Школы №10 «Успех».

Оргкомитет:

- информирует учебные заведения о сроках проведения Олимпиады;
- формирует программу Олимпиады;
- организует информационное сопровождение;
- формирует состав жюри.

Жюри мероприятия выполняет следующие функции:

- изучает задания, критерии оценивания, определяет квоту для победителей и призеров мероприятия в соответствии с данным Положением;
- осуществляет контроль за работой участников во время проведения мероприятия;
- осуществляет проверку и оценку результатов;
- рассматривает апелляции участников;
- определяет победителей и призеров мероприятия в соответствии с квотой;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призеров;

- готовит аналитический отчет об итогах выполнения заданий участниками мероприятия, методические рекомендации и передает его в оргкомитет.

8. Подведение итогов мероприятия

Победители и призёры Олимпиады определяются Жюри на основании результатов участников, как по каждому предмету в течение 3-х дней. Каждому участнику вручается сертификат участника вне зависимости от занятого им места в рейтинговой таблице.

Квота для победителей/призеров:

- диплом 1-й степени (победитель) – не более 5% участников по данному предмету;
- диплом 2-й степени (призер) – не более 15% участников по данному предмету.

Общее количество победителей и призёров не должно превышать 20% от числа участников. Дипломы победителям и призерам подготавливаются на бланках Департамента образования и вручаются оргкомитетом мероприятия. Сертификаты участникам подготавливаются на бланках учреждения - организатора и вручаются оргкомитетом мероприятия.

Организаторы оставляют за собой право учреждать специальные номинации, определять в них победителя и награждать специальными призами.

По результатам проведенного мероприятия составляются адресные рекомендации для общеобразовательных учреждений.

9. Контактная информация

Контакты: МБОУ Школа № 10 «Успех» г. о. Самара: г. Самара, ул. Силина, 10,
тел. +7 (846) 952-64-54.

Контактное лицо: Плешакова Марина Юрьевна, учитель МБОУ Школы №10
«Успех» сот. +7(917)-168-45-54

Заявка на участие

в городской политехнической олимпиаде школьников «Мы – инженеры»

ФИО участника	Класс	Школа (ОО)	Электронная почта для информирования о результате (по желанию)

Контактная информация ответственного лица (ФИО, телефон контакта) _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних участников)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

(вид документа, удостоверяющего личность)
(в случае опекуинства/попечительства указать реквизиты документа)

выдан _____ года _____
(дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ)

проживающий (ая) по адресу:

настоящим выражаю свое согласие организатору:

(название образовательного учреждения организатора)

(название мероприятия)

(далее – оператору) на обработку персональных данных

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

чьим законным представителем я являюсь, с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств с целью регистрации в качестве участника мероприятия и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребенка (находящегося на попечении).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, любых иных действий с данными, относящимися к личности, официальным представителем которой я являюсь, с учетом федерального законодательства.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных ребенка: фамилию, имя, отчество, сведения о месте учебы (работы), должности, теме и направлении мероприятия, сведения об участии в мероприятии, сведения о результатах участия в мероприятии (рейтинг).

Настоящим я подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию о личности, официальным представителем которой я являюсь, таким третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию, для обработки персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных, я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством моего письменного заявления, которое

может быть либо направлено в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю организатора.

подтверждаю, что в случае необходимости данное согласие будет предано оператору последующих этапов мероприятия _____
(подпись лица, давшего согласие)

подтверждаю, что с положением о проведении указанного мероприятия, а также с изменениями, внесенными в данное положение, регламент и положение об апелляциях, ознакомлен(а)

(подпись лица, давшего согласие)

Доступ субъекта к персональным данным, обрабатываемым оператором
осуществляется в порядке, предусмотренном ст.ст. 14, 20 Федерального закона от 27.07.2006
№ 152-ФЗ «О персональных данных»

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта персональных данных
(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)

Настоящее согласие дано мной

« ____ » _____ г.