|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**Приказ МБОУ Школа № 10 «Успех» г.о. СамараДиректор Терентьев С.А.№ 568-од от 30.08.2024 |

****

План работы школьной службы примирения

**на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних.

**Задачи:**

* распространение среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение учащихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательных отношений о целях, принципах и технологии восстановительной медиации;
* проводить программы примирения и презентационные мероприятия для всей школы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности** |
| 1.1. | Совещание участников ШСМ.Планирование текущейдеятельности. Определение целей и задач. Утверждение плана работы на 2022-2023 год. | Сентябрь  | Планирование работы службы Утверждение Плана работы | Русских Е.В. Руководитель ШСМ |
| 1.2. | Изучение федеральных нормативно- правовых документов по Службепримирения | Сентябрь-май | Информированность по«Восстановительным технологиям» | Руководитель ШСМ |
| 1.3 | Информирование участников образовательного процесса о возможностях и работе ШСМ В течение учебного года Члены ШСМ Классные руководители | Сентябрь |  | Члены ШСМ Классные руководители |
| **2. Организационно-методическая деятельность** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1. | Состав Школьной службы примирения | Сентябрь | Приказ об утверждении состава и организации работы СП в 2022-2023 учебном году | Заместитель директора по УВРРуководитель ШСМ |
| 2.2. | Рабочие заседания актива ШСМ | В течение года | Повышение качества работыШСМ | Руководитель, членыШСМ |
| 2.3. | Ведение регистрационного журнала | В течение года | Учёт случаев конфликтныхситуаций | Руководитель ШСМ |
| **3. Просветительская деятельность** |
| 3.1. | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работеШСМ | Сентябрь-октябрь | Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 3.2. | Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы | В течение года | Информация о деятельности ШСМ на сайте ОУ | Руководитель ШСМ |
| 3.3. | Повышение квалификации по программе«Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения» | В течение года | Изучение«Восстановительных технологий» | Заместитель директора Руководитель ШСМ |
| **4. Работа с подростками** |
| 4.1. | Проведение восстановительных программ с подростками | По запросу | Позитивное изменение в школьном сообществе, гдевнимание и уважение – основа отношений | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.2. | Восстановительные программы при семейном конфликте | По запросу | Восстановление и сохранение психических и физических ресурсов человека, снижениенапряженности в семье, | Руководитель, члены ШСМ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | личная ответственность за свои действия, за принятиерешений, за свое будущее |  |
| 4.3. | Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс | Апрель | Сформировать представления у детей потребности в ЗОЖ, желания укреплять своёздоровье | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.4 | Работа со случаями с конфликтными подростками | Ежемесячно | Воспитание толерантного сознания; снижениеконфликтогенности, криминальности школьной среды и профилактикадевиантного поведения | Руководитель, члены ШСМ |
| 4.5 | Тематические классные часы  | В течение года | Положительные изменения внутреннего мира,ценностных установок | Руководитель, члены ШСМ классные руководители |
| 4.6 | Проведение классных часов и групповых занятий для учащихся начальной школы «Как научиться дружить», «Учимся прощать». | Октябрь Апрель |
| 4.7 | Проведение бесед, классных часов с учащимися 5 — 7 классов «Что такое медиация», «Как урегулировать конфликт». | Ноябрь Апрель |
| 4.8 | Классные часы с элементами тренинга для учащихся 8 — 11 классов «Приемы эффективного общения», «Как сохранить мир в семье».  | Декабрь Январь Апрель |
| **5. Работа с родителями** |
| 5.1 | Консультирование законныхпредставителей н/л, специалистов, работающих с участниками ВП | В течение года | Реабилитация участников конфликтной ситуации | Руководитель, члены ШСМ |
| 5.2 | Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций» | По запросу | Психологическое просвещение законных представителей –конфликтные ситуации и способы их разрешения. | Руководитель, члены ШСМ |
| 5.3 | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей напроведение восстановительных программ. | В течение года и по мере необходимости | Согласия законныхпредставителей на проведения ВП. Разработанныерекомендации. | Руководитель, члены ШСМ |
| **6. Реализация восстановительных программ** |
| 6.1 | Работа с обращениями | В течение года | Полная информация оситуации | Руководитель, членыШСМ |
| 6.2 | Сбор информации о ситуации, с которой проводится восстановительная процедура | По мере необходимости | Информация для ШСМ | Руководитель, члены ШСМ |
| 6.3 | Проведение программ примирения с написанием отчётов-самоанализов | В течение года | Защита законных интересов участников образовательных отношений | Руководитель, члены ШСМ |
| 6.4 | Индивидуальные консультации родителей по вопросам воспитания и разрешения конфликтных ситуаций | В течение года | Гармоничные отношения с ребёнком | Руководитель ШСМ, специалисты |
| **7. Мониторинг реализации восстановительных программ** |
| 7.1 | Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчётов | В течение года | Предоставление отчётности по зафиксированным и отработанным случаям | Рабочая группа ШСМ |